

**KIEROWNIK GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KROKOWEJ
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY:
OPIEKUN**

Adres jednostki:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krokowej
ul. Wejherowska 3
84-110 Krokowa
tel. 58 6754132

Wymiar czasu pracy:

1 etat (40 godzin tygodniowo)

Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

1. posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub obywatelstwa innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i posiadanie znajomości języka polskiego potwierdzonej dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej;
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. nieposzlakowana opinia,
4. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na określonym stanowisku,
6. wykształcenie minimum średnie oraz posiadanie dyplomu ukończenia szkoły na jednym z kierunków:
 - pielęgniarstwo dyplomowane,
 - opiekunka domowa,
 - opiekunka środowiskowa,
 - opiekun medycznylub
7. wykształcenie średnie z ukończonym kursem potwierdzającym posiadanie kwalifikacji niezbędnych do wykonywania zawodu Opiekun w Ośrodku Pomocy Społecznej,
8. staż pracy minimum 1 rok,
9. prawo jazdy kat. „B” i posiadanie własnego środka transportu,
10. znajomość przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej i innych aktów normatywnych związanych z pomocą społeczną, dotyczących usług opiekuńczych.

Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:

1. umiejętność skutecznego komunikowania się,
2. umiejętność organizowania pracy w domu chorego,
3. sumienność, kreatywność, obowiązkowość i odpowiedzialność,
4. umiejętność pracy samodzielnej jak i w zespole,
5. umiejętność pracy z osobami starszymi, przewlekłe chorymi i niepełnosprawnymi.

Zakres zadań na stanowisku:

1. pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych,
2. czynności higieniczno – pielęgnacyjne,
3. czynności gospodarcze,
4. czynności opiekuńcze,
5. przygotowanie lub dostarczenie podopiecznemu posiłków z dostosowaniem diety do stanu jego zdrowia,
6. w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem,
7. umiejętność udzielenia pierwszej pomocy w razie konieczności,

8. prowadzenie niezbędnej dokumentacji,
9. bieżąca współpraca z pracownikami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krokowej,
10. inne zadania zlecone przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krokowej.

Informacja o warunkach pracy:

1. **miejsce wykonywania pracy:** praca w środowisku, w miejscu zamieszkania osoby opiekowanej - Teren Gminy Krokowa,
2. **stanowisko pracy:** Opiekun,
3. **wymiar czasu pracy:** pełny etat,
4. **rodzaj umowy:** umowa o pracę na czas określony.

Informacje dodatkowe:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krokowej informuje, że w miesiącu poprzedzającym opublikowanie ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krokowej, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych jest wyższy niż 6%.

Wymagane dokumenty:

1. CV,
2. list motywacyjny,
3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje zawodowe, ukończone kursy, szkolenia itp.,
5. kopie świadectw pracy, ewentualnie referencje z zakładów pracy,
6. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
7. oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
8. oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku pracy,
9. oświadczenie o nieposzlakowanej opinii;
10. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru zawierający klauzulę „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 922 z póź. zm.)” wraz z podpisem.

Termin i miejsce składania ofert:

Wymagane dokumenty należy złożyć do dnia **04.05.2018 r.** do godziny **14:00** w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej ul. Wejherowska 3 84-110 Krokowa.

Dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie koniecznie z dopiskiem „Nabór na stanowisko Opiekun”.

O przyjęciu zgłoszenia przesłanego pocztą decyduje data doręczenia. Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną pocztą po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Osoby, które spełnią wymagania formalne określone w ogłoszeniu zostaną zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.krokowa.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krokowej.

Złożonych ofert nie odsyłamy.

Krokowa, dnia 18.04.2018 r

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
Danuta Mroczkowska